

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Соловьевская основная школа»
Кардымовского района Смоленской области

ПРИКАЗ

от 15.01.2020

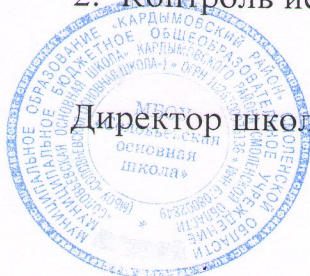
№ 002

Об утверждении Плана
мероприятий по
улучшению качества
образовательной
деятельности МБОУ
«Соловьевская основная
школа»

На основании приказа Отдела образования Администрации муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области от 27.12.2019 №0193-п/обр «Об итогах проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере образования на территории муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области» и решения педагогического совета МБОУ «Соловьевская основная школа» (протокол № 3 от 09.01.2020)

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить План мероприятий по улучшению качества образовательной деятельности МБОУ «Соловьевская основная школа».
2. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.



Директор школы

Е.А. Василенко

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Соловьевская основная школа»
Кардымовского района Смоленской области

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы

Е. А. Василенко

Приказ от 15.01.2020 № 002

ПЛАН

мероприятий по улучшению качества
образовательной деятельности

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Планируемый результат
1. <i>Открытость и доступность информации об организациях, осуществляющих образовательную деятельность</i>				
1.1. Доступность сведений о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в организацию от получателей образовательных услуг				
1.	Активировать на школьном сайте закладку «Обратная связь» (для внесения предложений, для информирования о ходе рассмотрения обращений граждан)	февраль 2020	Ответственный за ведение школьного сайта	Активная закладка «Обратная связь»
2.	Информирование родителей о возможности внесения предложений, направленных на улучшение качества работы школы и возможности получения информации о ходе рассмотрения обращений	январь 2020	Классные руководители	Информация

3.	Разработать инструкцию «Как внести предложение»	январь 2020	Ответственный за ведение школьного сайта	Инструкция
1.2 Отсутствие на сайте образовательной организации полной информации, недостаточное структурирование информации				
1.	Провести самообследование полноты предоставленной информации на сайте школы	январь 2020	Директор школы, ответственный за ведение школьного сайта	Справка
2.	Определить периодичность обновления данных на школьном сайте	январь 2020	Директор школы, ответственный за ведение школьного сайта	График
3.	Привести содержание сайта в соответствие с требованиями приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.2014 №785	январь 2020	Ответственный за ведение школьного сайта	Сайт, соответствующий требованиям
2. Комфортность условий предоставления образовательных услуг				
2.1. Материально-техническое и информационное обеспечение образовательной организации				
1.	Совершенствование материально - технических условий образовательной деятельности (приобретение недостающей техники и оборудования, спортивного инвентаря)	В течение года	Директор школы	Обновление материально - технической базы
2.	Провести	Июнь-	Директор	Модернизированная

	модернизацию системы освещения школы	август 2020	школы	система освещения
3.	Ремонт внутренних помещений школы	Июнь-август 2020	Директор школы	Отремонтированные помещения
2.2. Создание условий для организации обучения и воспитания обучающихся с ОВЗ и инвалидов				
1.	Модернизация крыльца школы в соответствии с требованиями «доступной среды»	Июнь-август 2020	Классные руководители	Отремонтированное крыльцо
2.	Анкетирование обучающихся и родителей об удовлетворенности комфортностью условий предоставления образовательных услуг, в том числе инвалидов	1 раз в полугодие	Классные руководители	Анализ результатов анкетирования
3. Возможность развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях				
1.	Обновление банка данных «Одаренные дети», «Трудные дети»	В течение года	Администрация школы, классные руководители	Банк данных
2.	Проведение диагностики по выявлению творческих способностей и интересов обучающихся	В течение года	Классные руководители	Портфолио
3.	Организация консультаций обучающихся по подготовке к олимпиадам и конкурсам	В течение года	Учителя-предметники	Участие в олимпиадах и конкурсах различной направленности

4.	Организация занятий с обучающимися, испытывающими трудности в усвоении учебного материала	В течение года	Учителя-предметники	Повышение успеваемости
5.	Вовлечение обучающихся в различные виды творческой деятельности	В течение года	Учителя-предметники	100% обучающихся

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Планируемый результат
1. Открытость и доступность информации об организации, осуществлении ее образовательной деятельности.				
1.1. Доступность сведений о ходе рассмотрения обращений граждан, поступающих в организацию от получателей образовательных услуг.				
1.	Публикация на официальном сайте школы «Обратная связь» (для родителей, обучающихся, преподавателей, для информирования о ходе рассмотрения обращений граждан)	февраль 2020	Отделителю за ведение школьного сайта	Активная закладка «Обратная связь»
2.	Информирование родителей о возможности размещения предложений, направленных на улучшение качества работы школы и возможности получения информации о ходе рассмотрения обращений	январь 2020	Классные руководители	Информация