

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАРДЫМОВСКИЙ РАЙОН» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 14.01.2016 №003

|  |
| --- |
| Об утверждении плана-графика подготовки и проведения государственной итоговой аттестации в 2016 году на территории муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области |

 На основании Порядков проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования, утвержденных приказами Министерства образования и науки РФ от 25 декабря 2013 №1394 (с изменениями от 15.05.2014 № 528, от 30.07.2014 № 863, от 16.01.2015 № 10, от 07.07.2015 № 692, от 03.12.2015 № 1401), от 26 декабря 2013 №1400 (с изменениями от 08.04.2014 №291, от 15.05.2014 №529, от 05.08.2014 №923, от 16.01.2015 №9, от 07.07.2015 № 693, от 24.11.2015 №1396)

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план-график подготовки и проведения государственной итоговой аттестации в 9-х и 11-х классах общеобразовательных учреждений муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области в 2016 году (приложение).
2. Контроль исполнения данного приказа возложить на главного специалиста Отдела образования В.М. Горбачеву.

Начальник Отдела образования **В.В. Азаренкова**

Елена Геннадьевна Киселева

8(48167) 4-21-56

**Приложение**

**План-график**

**подготовки и проведения государственной итоговой аттестации**

 **в 2016 году на территории муниципального образования**

**«Кардымовский район» Смоленской области**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  | **Наименование мероприятий** | **Сроки исполнения** | **Ответственные** |
| 1. | Организация проведения тренировочных тестирований по отдельным предметам.Анализ итогов тестирования (по отдельным предметам). | Ноябрь-март2015-2016 г. | Руководители ОУГорбачева В.М. |
| 2. | Организация проведения итогового сочинения (изложения) для обучающихся 11-х классов. | Декабрь 2015 г.Февраль, май 2016 г. | Руководители ОУГорбачева В.М. |
|  3. | Участие специалистов Отдела образования в региональных совещаниях, обучающих семинарах по подготовке и проведению ГИА. | По отдельному графику | Специалисты Отдела образования |
|  4. | Разработка методических рекомендаций по подготовке к ГИА. | В течение учебного года | Специалисты Отдела образования |
|  5. | Доведение до образовательных учреждений, исполнителей и участников ГИА инструкций по проведению ГИА. | Январь-апрель 2016 г. | Специалисты Отдела образования |
|  6. | Организация обучения педагогов организаторов в аудиториях при проведении ГИА.  | Апрель 2016 г. | Горбачева В.М. |
| 7. | Организация и проведение родительских собраний с выпускниками 9,11-х классов по ознакомлению с Порядком проведения ГИА. | Февраль-март 2016 г. | Руководители ОУ |
| 8. | Размещение информации в районной газете «Знамя труда», на сайтах Отдела образования и образовательных учреждений о приеме заявлений на сдачу ЕГЭ прошлогодними выпускниками; об особенностях проведения ГИА в 2016 году. | Весь период | Руководители ОУГорбачева В.М. |
| 9. | Создание РБД (представление информационных данных). | По отдельному графику | Горбачева В.М. |
| 10. | Формирование нормативной базы проведения ГИА. | Февраль-май 2016 г. | Горбачева В.М.Киселева Е.Г. |
| 11. | Сбор заявлений от выпускников прошлых лет на включение их в базу данных ЕГЭ. | До 1 февраля 2016 г. | Руководители ОУ |
| 12. | Проведение ГИА по расписанию, утвержденному Рособрнадзором. | Согласно графика | Горбачева В.М.Киселева Е.Г.Руководители ОУ |
| 13. | Предоставление результатов ГИА.Работа по апелляциям (по мере поступления). | Июнь-июль 2016 г. | Горбачева В.М.Киселева Е.Г. |
| 14. | Анализ проведения ГИА и выработка предложений. | Июнь-октябрь 2016 г. | Методическая служба |